令和７年度社会福祉法人会計実務研修会（中級編「第１回」）開催要綱

１　趣　　旨

社会福祉法人の会計は、一般法人の行う会計処理とは異なることから、社会福祉法人会計簿記テキスト中級編（会計２級）を用いて、実務担当者の日常業務に沿い、仕訳から決算書作成までを、練習問題を交えながら分かりやすく解説します。

２　主　　催　　社会福祉法人鳥取県社会福祉協議会

３　期　　日　　第１回　令和７年７月２４日（水）１０時から１５時３０分まで

　　　　　　　　第２回　令和７年８月　７日（木）１０時から１５時３０分まで

　　　　　　　　※研修は２回に分けて開催し、２回の受講でテキストをすべて修了します。１回のみの受講も可能ですが、２回の受講をお勧めします。

４　会　　場　　はごろもホール（特別養護老人ホーム湯梨浜はごろも苑）

　　　　　　　（東伯郡湯梨浜町上浅津４０７　電話０８５８－４１－１７０１）

　　　　　　　　※オンラインでの参加も可能です。（Web会議用ソフト「Zoom」を利用）

５　参加対象　　社会福祉法人の会計事務を担当し、社会福祉法人会計基準の基礎的な内容を理解して

いる中堅職員等

６　定　　員　　４０名（会場受講者）

７　内　　容　　第１回　〇社会福祉法人会計簿記の基礎　〇社会福祉法人会計基準

〇会計の区分　〇社会福祉法人の計算書類　〇附属明細書と計算目録

〇勘定科目　〇支払資金と流動資産・流動負債　〇資産の会計処理（予定）

８　講　　師　　池原公認会計士事務所　公認会計士・税理士　池原 浩一　氏

　　　　　　　　　（鳥取県社会福祉協議会福祉施設経営指導員）

９　日　　程　 　10:00　　　　 　　　　　　12:00 13:00　 　 15:30

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 開会／講義・演習 | 昼休憩 | 講義・演習／質疑 | 閉会 |

10　申込方法

別紙「参加申込書」に必要事項を記入の上、ファクシミリ又はメールでお申込みください。

★申込期限：７月１７日（木）まで

　　　　　ファクシミリ　０８５７－５９－６３４１

　　　　　メールアドレス　[keieisidou@tottori-wel.or.jp](mailto:keieisidou@tottori-wel.or.jp)

★参加申込書は、本会ホームページからダウンロードできます。

　　　 ＵＲＬ <https://www.tottori-wel.or.jp/hukushi/keiei_top/kensyuannnai/1/>

11　参 加 費　　２，０００円／回・人

★お支払方法は、可能な限り法人ごとに取りまとめて、７月１７日（木）までに下記口座へお振込みください。

　　　★振込みの際の留意点

　　　　・参加申込時に振込予定日と振込人名義を申込書にご記入ください。

　　　　・欠席等による返金は対応できません。

　　　　・振込手数料は参加者にてご負担ください。

|  |
| --- |
| 【振込先口座】山陰合同銀行　湖山支店  　　［口座種別］普通預金  　　［口座番号］３６０５５４２  　　［口座名義］ |

12　テキスト

★研修は、七訂版「社会福祉法人会計簿記テキスト 中級編《会計２級》

（実務出版(株)定価３，０００円：税別）を使用します。

当日までに各自でご購入ください。

＜実務出版(株)HP: <https://zitsumu.jp/medicalcare/index.html> ＞

13　個人情報の取扱い

　　参加申込書に記載された個人情報は、参加者名簿の作成等本研修会の運営管理の目的にのみ使用し、他の目的に使用することはありません。

14　申込先・問合先

　　鳥取県社会福祉協議会　福祉振興部（担当：坂本、上田）

　　　〒６８９－０２０１　鳥取市伏野１７２９－５　県立福祉人材研修センター内

　　　　電　話　０８５７－５９－６３４４

　　　　Ｆａｘ　０８５７－５９－６３４１

　　　　メール　[keieisidou@tottori-wel.or.jp](mailto:keieisidou@tottori-wel.or.jp)