

(様式 1)

第 号
令和 年 月 日

鳥取県社会福祉協議会会長 様

住 所
名 称
代表者名

印

令和 年度災害時における支え愛地域づくり推進事業補助金交付申請書

この事業について、下記により実施したいので、災害時における支え愛地域づくり推進事業実施要綱第 5 条の規定に基づき申請します。

記

1 補助金交付申請額 金 _____ 円

2 申請額の内訳

補助事業区分	交付申請額
災害時要支援者対策促進事業	円
災害時要支援者対策ステップアップ事業	円
災害時要支援者対策モデル事業	円
災害時要支援者対策のための専門家等派遣事業	円
災害時要支援者対策のためのハザードの見える化事業	円
災害時要支援者対策のための住民組織間交流事業	円

(添付書類)

- 1 事業計画書 (別紙 1) 又は市町村が定めた住民組織等の事業計画書 (写し)
- 2 事業計画書 (別紙 2)
- 3 収支予算書 (別紙 3 及び別紙 3 の 2) 又は市町村が定めた住民組織等の収支予算書 (写し)
- 4 市町村が交付した補助金交付決定通知書 (写し)
- 5 申請一覧 (別紙 4)

(様式2)

鳥社協発第 号
令和 年 月 日

市町村社会福祉協議会会長 様

鳥取県社会福祉協議会会長

令和 年度災害時における支え愛地域づくり推進事業補助金交付決定通知書

令和 年 月 日付第 号で申請のあった標記事業については、下記のとおり交付することに決定しましたので、別添補助金交付請求書により請求されるよう通知します。

記

1 補助対象事業

本補助金の対象事業は、申請書に記載されているとおりとする。

2 補助金額
金

円

3 交付の時期

令和 年 月 日

4 交付の方法

当該社会福祉協議会の請求をもって、銀行振込で行う。

(様式3)

番 号
令和 年 月 日

鳥取県社会福祉協議会会長 様

住 所
名 称
代表者名

㊞

令和 年度災害時における支え愛地域づくり推進事業補助金交付請求書

令和 年 月 日付鳥社協発第 号で交付決定のあった標記補助金について、災害時における支え愛地域づくり推進事業実施要綱第7条の規定に基づき、下記のとおり請求します。

記

1 補助金交付請求額 金 円

※補助金送金先

金 融 機 関 名	
支 店 ・ 口 座 番 号	支店 No.
預 金 者 名 義 (フリカテ)	()

(様式4)

番 号
令和 年 月 日

鳥取県社会福祉協議会会長 様

住 所
名 称
代表者名

印

令和 年度災害時における支え愛地域づくり推進事業実績報告書

令和 年 月 日付鳥社協発第 号で交付決定のあった標記事業について、下記のとおり事業を実施したので、災害時における支え愛地域づくり推進事業実施要綱第8条の規定に基づき、その実績を報告します。

記

- 1 補助金実績額 金 _____ 円
- 2 実績額の内訳

補助事業区分	実績額
災害時要支援者対策促進事業	円
災害時要支援者対策ステップアップ事業	円
災害時要支援者対策モデル事業	円
災害時要支援者対策のための専門家等派遣事業	円
災害時要支援者対策のためのハザードの見える化事業	円
災害時要支援者対策のための住民組織間交流事業	円

(添付書類)

- 1 事業報告書 (別紙1) 又は市町村が定めた住民組織等の事業報告書 (写し)
- 2 事業報告書 (別紙2)
- 3 収支決算書 (別紙3及び別紙3の2) 又は市町村が定めた住民組織等の収支決算書 (写し)
- 4 市町村が交付した補助金の額の確定通知書 (写し)

(別紙1)

令和 年度

災害時要支援者対策促進事業 災害時要支援者対策ステップアップ事業 災害時要支援者対策モデル事業

 計画(報告)書

事業実施主体(間接補助事業者)

1 実施地区	
2 実施体制	
3 事業内容	
4 事業の目標・期待される効果	
	(事業の成果)

※報告書には、作成した「支え愛マップ」を添付すること。(コピーでも可)
他の補助金の活用の有無 (有・無)
※他の補助金の活用の有無について、「有」、「無」のいずれかに○をしてください。
※「有」の場合は、活用する補助金名やその事業内容、当該補助金に係る問い合わせ先(補助金を所有している部署名や団体名及び連絡先)を記載してください。

補助金名	事業内容	問い合わせ先

※標題のいずれかの事業名に○をしてください。

(別紙2)

令和 年度

災害時要支援者対策のための専門家等派遣事業
災害時要支援者対策のためのハザードの見える化事業
災害時要支援者対策のための住民組織間交流事業

 計画（報告）書

事業実施主体 _____

災害時要支援者対策のための専門家等派遣事業		
1 専門家名		
2 派遣先住民組織名（地区名）	地区名	
災害時要支援者対策のためのハザードの見える化事業		
実施地区	見える化した地区名 ○○地区	説明する集落名 ○○集落、○○集落
災害時要支援者対策のための住民組織間交流事業		
1 派遣元住民組織名（地区名）	地区名	地区代表者名
2 派遣先住民組織名（地区名）	地区名	地区代表者名
3 目的		
4 内容		

他の補助金の活用の有無（有・無）

※他の補助金の活用の有無について、「有」、「無」のいずれかに○をしてください。

※「有」の場合は、活用する補助金名やその事業内容、当該補助金に係る問い合わせ先（補助金を所有している部署名や団体名及び連絡先）を記載してください。

補助金名	事業内容	問い合わせ先

(別紙3)

令和 年度	災害時要支援者対策促進事業 災害時要支援者対策ステップアップ事業 災害時要支援者対策モデル事業 災害時要支援者対策のための専門家等派遣事業 災害時要支援者対策のためのハザードの見える化事業 災害時要支援者対策のための住民組織間交流事業	収支予算(決算)書
-------	--	-----------

事業実施主体

収入の部

(単位:円)

区 分	本年度予算額 (本年度決算額) (A)	前年度予算額 (本年度予算額) (B)	増 減 (A)-(B)	摘 要
県補助金				
市町村補助金				
計				

支出の部

(単位:円)

区 分	本年度予算額 (本年度決算 額) (A)	前年度予算額 (本年度予算 額) (B)	増 減 (A)-(B)	摘 要
災害時要支援者対策促進事業				
災害時要支援者対策ステップアップ事業				
災害時要支援者対策モデル事業				
災害時要支援者対策のための専門家等派遣事業				
災害時要支援者対策のためのハザードの見える化事業				
災害時要支援者のための住民組織間交流事業				
計				

※標題のいずれかの事業名に○をしてください。

(別紙3の2)

令和 年度

- 災害時要支援者対策促進事業
- 災害時要支援者対策ステップアップ事業
- 災害時要支援者対策モデル事業
- 災害時要支援者対策のための専門家等派遣事業
- 災害時要支援者対策のためのハザードの見える化
- 災害時要支援者対策のための住民組織間交流事業

支出予定(支出)額内訳書

事業実施主体(間接補助事業者)

(単位:円)

科 目	支出予定(支出)額	積 算 内 訳
報償費		
旅費		
需用費		
消耗品費		
燃料費		
食糧費		
印刷製本費		
役務費		
通信運搬費		
手数料		
保険料		
使用料及び賃借料		
備品購入費		
合 計		

※標題のいずれかの事業名に○をしてください。

※単価3万円未満の器具等の購入は、消耗品費に計上してください。